**Дополнения и изменения в образовательную программу**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование образовательной программы** | **Дата регистрации в Реестре** | **Дата обновления паспорта образовательной программы** | **Дополнения и изменения в образовательную программу** |
| **7M04136 Учет и аудит** | 27.07.2021 | 09.08.2024 | 1. При разработке и обновлении ОП использованы проф.станадарты  1) «Финансовый менеджмент» (Трудовая функция 1: Организация финансирования деятельности фирмы в РО5,РО6; Трудовая функция 2: Финансовое планирование деятельности фирмы в РО8; Трудовая функция 4: Анализ, учет и контроль результатов хозяйственной деятельности в РО7). 2) «2120-2-001-Актуарий» (Трудовая функция 3: Анализ и количественная, финансовая оценка рисков и (или) обусловленных наличием рисков финансовых обязательств и составление актуарных заключений в РО6). 3) «Бухгалтер» (Трудовая функция 1: Организация, планирование, координация и контроль ведения бухгалтерского и налогового учета, налоговых расчетов и деклараций компании. Подготовка и представление финансовой отчетности для отдельных предприятий и группы компаний в соответствии с МСФО, НСФО. Формирование внутренних организационно-распорядительных документов компании, устанавливающие порядок сбора, проверки, обработки и представления в РО5; Трудовая функция 2: Применять методики управленческого учета в отношении качественной и количественной информации с целью планирования, принятия решений, оценки результатов работы и контроля. Организация и методология системы управленческого учета. Формирование информации о затратах в целях осуществления поддержки системы управления хозяйствующими субъектами в вопросах планирования и принятия управленческих решений в РО6). 4) Проф.станадарт "Педагог (профессорско-преподавательского состава) организаций высшего и (или) послевузовского образования" - КАРТОЧКА ПРОФЕССИИ 1: Преподаватель, ассистент в области образования, ОВПО (Трудовая функция 2: Проведение научных исследований в РО1).2. Внесены коррективы в Результат обучения 6, в связи с использованием проф.стандарта "2120-2-001-Актуарий".3. Внесены коррективы в описание дисциплины "Современные информационные технологии в учете" с сохранением результата обучения.4. Внесены коррективы в описание дисциплины "Современные информационные технологии в аудите" с сохранением результата обучения.5. Внесены коррективы в описание дисциплины "Методология научных исследований" с сохранением результата обучения.6. Внесены коррективы в описание дисциплины "Психология управления" с сохранением результата обучения. |
| 20.07.2025 | 1. Профессиональный стандарт «Финансовый менеджмент» применяемый при обновлении ОП не включен в career.enbek.kz. - Карточка профессии «Финансовый директор»: Трудовая функция1: Организация финансирования деятельности фирмы в РО5, РО6; Трудовая функция2: Финансовое планирование деятельности фирмы в РО8; Трудовая функция4: Анализ, учет и контроль результатов хозяйственной деятельности в РО7.2. Ценности инклюзии отражены в дисциплинах «Педагогика высшей школы», «Психология управления» путем внесения соответствующих изменений в их содержание.3. Принципы устойчивого развития интегрированы в содержание дисциплин БДКВ «Современные информационные технологии в учете» и «Современные информационные технологии в аудите» путем внесения корректировок в их описание.4. Результат обучения 2 и 3 заменены на объединённый результат 2, который отражает целостное освоение компетенций, ранее представленных отдельно, сохраняя при этом ключевые элементы содержания и требуемый уровень освоения. Старая редакция РО2: «Применять знания профессионального иностранного языка в различных сферах научной, межличностной, социальной и профессиональной коммуникации». РО3: «Демонстрировать психологические знания, применяемые при решении проблемы управления деятельностью трудового коллектива».  Новая редакция РО2: «Применять знания профессионального иностранного языка и психологические подходы для эффективного взаимодействия в научной, межличностной, социальной и профессиональной коммуникации, а также при решении задач управления деятельностью трудового коллектива». |